

Aprobat de către
Adunarea generală a acționarilor
din 19 iunie 2026

RAPORTUL

Comisiei de Cenzori
privind controlul activității economico-financiare a
S.A. „Barza Albă”
pentru perioada de gestiune a anului 2025



2025

Comisia de cenzori:

Lungu Alexandru

Ceban Cristina

Măriuță Svetlana

Chișinău, 2026

CUPRINS

<i>Notă introductivă</i>	3
I. Prezentare generală	3
II. Organizarea și ținerea contabilității. Verificarea credibilității dărilor de seamă contabile ale S.A. „Barza Albă” pentru anul 2025	6
III. Respectarea prevederilor Legii nr.1134/1997 privind societățile pe acțiuni	7
IV. Inventarierea patrimoniului	8
V. Aprecierea activității economico-financiare a S.A. „Barza Albă”	10
VI. Indicatori de performanță financiară ai activității S.A. „Barza Albă”	19
VII. Remunerarea muncii și indicatorii eficienței muncii	20
VIII. Sponsorizări și deplasări în interes de serviciu	21
IX. Control și audit al Societății	22
X. Defalcări în buget	24
XI. Concluziile și Recomandările Comisiei de cenzori	25

Notă introductivă

Comisia de cenzori a S.A. „Barza Albă” (în continuare Societate) reprezentată de membrii – *Lungu Alexandru, Ceban Cristina și Măriuța Svetlana* în temeiul prevederilor art. 70 și art. 71 din Legea nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, mandatului acordat de Adunarea generală a acționarilor din 12.08.2025, a Statutului Societății și Regulamentului Comisiei de cenzori în redacție nouă aprobate de Adunarea generală extraordinară a acționarilor prin Procesul-verbal din 19.02.2021, precum și a reglementărilor prevăzute de Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 cu modificările și completările ulterioare, și-a desfășurat controlul activității economico-financiare pentru anul 2025 a societății în baza situațiilor financiare puse la dispoziție de către conducerea executivă a societății, și anume:

- Situațiile financiare și anexele aferente pentru anul 2025;
- Nota explicativă a situațiilor financiare;
- Politicile contabile ale entității;
- Acte, rapoarte, procese-verbale de control pentru anul 2025.

Obiectivul controlului constituie:

- analiza indicatorilor economici principali în vederea aprecierii situației financiare și a performanțelor societății, precum și confirmarea stabilității financiare și continuității activității acesteia;
- aprecierea plenitudinii și autenticității datelor reflectate în documentele primare, registrele contabile și situațiile financiare ale Societății;
- aprecierea conformității ținerii evidenței contabile și întocmirii situațiilor financiare cu cerințele legislației în vigoare.

Urmează să evidențiem că Comisia de cenzori efectuează analiza situației financiare a entității, fiind întocmite rapoarte ale Comisiei de cenzori în acest sens. Pe parcursul anului 2025 Comisia de Cenzori nu a fost sesizată cu cereri sau reclamații de către Agenția Proprietății Publice sau terțe persoane privind activitatea desfășurată de către societate.

I. Prezentarea generală a S.A. „Barza Albă”

S.A. „Barza Albă” este unul dintre cele mai mari producători de divin din Republica Moldova, care își are începuturile activității încă din anul 1944. Conform documentelor de constituire, Societatea a fost înființată în corespundere cu actele normative, declarația de constituire din 26.05.2000 în rezultatul reorganizării prin transformare a Î.S. „Combinatul de vinuri și coniacuri din Bălți”. Prin urmare, la data de

09.06.2000 Societatea a fost înregistrată sub Nr. 121010237 la Î.S. „Camera Înregistrării de Stat” pe lângă Ministerul Justiției cu o durată de activitate nelimitată. Adresa juridică a întreprinderii este mun. Bălți, str. Victoriei, nr. 49, număr de înregistrare de stat IDNO 1003602014168.

S.A. „Barza Albă” este societate pe acțiuni, forma de proprietate - 100% de stat. Dispune de independență juridică, comercială, financiară și organizațională, are denumire, bilanț independent, conturi în bănci, sigiliu, ștampile cu antet și blanchete cu denumirea sa, marcă comercială (marcă de serviciu).

La data de 31.12.2025, *capitalul social* al societății constituie 136 712 000,0 lei, astfel neînregistrând schimbări față de începutul perioadei de gestiune.

Tabelul nr.1 *Informații generale privind S.A. „Barza Albă”*

Denumirea întreprinderii	S.A. „Barza Albă”
IDNO	1003602014168
Forma organizatorică	Societate pe acțiuni
Capitalul social	136,71 mil. lei
Cota statului	100% (136,71mil. lei)
Numărul de acțiuni	1 367 120 unități
Valoarea nominală	100 lei
Numele Directorului	Roșca Vasile

Menționăm că, prin Legea nr. 238/2022, entității ia fost acordat statutul de obiect al patrimoniului cultural-național al Republicii Moldova. Astfel, devenind obiect al patrimoniului cultural național al Republicii Moldova, și-a reîntors marca „Belii Aist”, prin care își caracterizează unicitatea pe piață, totodată lansând rebranding-ul produselor „Voievod”, „Belii Aist”, „Bălți”, „Bucuria” și „Prazdnicinî”, a relansat brand-ul „Barza Albă” și a lansat divinul „Ștefan cel Mare”.

Subliniem faptul că, Guvernul RM, prin Hotărârea din 30 iulie 2024 a decis reorganizarea Societății pe acțiuni „Barza Albă” prin fuziunea SA „Aroma”, astfel Societatea va fi succesor de drepturi și obligații a Societății pe acțiuni „Aroma”.

S.A. „Barza Albă” își desfășoară activitatea în domeniul producerii distilatelor și divinurilor, stocării și comercializării alcoolului etilic (distilate obținute din vin și cidru de mere), a băuturilor spirtoase obținute din distilate. Varietatea producției fabricate este de la divinuri, brandy, rachiu de cidru de mere cu vârsta de la 1 an maturare, până la 60 ani. Activitatea Societății fiind legitimată prin Licența, seria A MMI nr. 006198, eliberată în 30.07.2019, prelungită în 30.07.2025 și valabilă trei ani, până în 30.07.2028.

Genurile principale de activitate ale S.A. „Barza Albă” constituie:

- *distilarea, rafinarea și mixarea băuturilor alcoolice;*

- *fabricarea vinurilor din struguri;*
- *fabricarea cidrului și altor vinuri din fructe;*
- *fabricarea altor băuturi nedistilate, obținute prin fermentare*
- *fabricarea altor produse chimice organice, de bază;*
- *comerț cu ridicata;*
- *comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate;*
- *fabricarea sucurilor de fructe și legume.*

Totodată, specificăm că, în scopul realizării prevederilor p. 13 art. 24 a Codului Fiscal al Republicii Moldova privind deducerea rezidurilor, deșeurilor și perisabilităților naturale suportate în rezultatul activității de producere la întreprindere, prin Ordinul nr.6 din 17.01.2025 entitatea a aprobat pentru anul 2025 normativele perisabilităților naturale în strictă conformitate cu actele normative.

Din verificările efectuate de Comisia de cenzori a rezultat că activitatea societății s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Statutului.

Organele de conducere ale S.A. „Barza Albă” sunt adunarea generală (acționar unic), consiliul societății, *organul executiv* – directorul general și *organul de control* – comisia de cenzori

În perioada de referință, prin Ordinul nr. 98 din 19.08.2025 cu privire la abilitatea cu dreptul la semnarea documentelor responsabili pentru efectuarea operațiunilor economice și financiar-bancare pe perioada anului 2025 și până la data raportării Situațiilor financiare pentru anul 2025 au fost **Directorul general al societății, Dl Roșca Vasile și Directorul financiar/contabil-șef Șestacov C.** Prin urmare:

- *documentele de ordin financiar* (de casă, bancare, de decontare, datorii financiare, datorii comerciale) vor fi semnate de către Directorul general cu drept de prima semnătură și Directorul financiar/contabil-șef Șestacov C. cu drept de semnătura a doua. În caz de absență, dreptul de prima semnătură i se atribuie, cu acordul prealabil al Directorului general, Directorul financiar/contabil-șef Șestacov C. și adjunct contabil-șef dna S. Pasat cu drept de semnătura a doua.
- *ordine pe întreprindere:* de producere, serviciu personal, documente comerciale, scrisori demersuri în adresa organelor publice centrale și locale vor fi semnate de Directorului general, iar în absența acestuia, prin emiterea unui ordin, de către Directorul financiar/contabil-șef Șestacov C.
- *documentele interne* care reglementează activitatea de producere vor fi semnate de Directorului general. În caz de absență, dreptul de prima semnătură i se atribuie, cu acordul prealabil al Directorului general, Directorul financiar/contabil-șef Șestacov C.

Activitatea S.A. „Barza Albă” este reglementată de Legea nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, Statutul Societății aprobat de către Adunarea generală și înregistrat de către Agenția Servicii Publice și actele legislative ce țin de domeniul de activitate.

II. Organizarea și ținerea contabilității. Verificarea credibilității dărilor de seamă contabile ale S.A. „Barza Albă” pentru anul 2024

Conform Politicilor contabile aprobate pentru anul 2025, responsabilitatea pentru organizarea și ținerea contabilității o poartă directorul general, care creează condiții bune pentru organizarea corectă a contabilității, întocmirea și prezentarea la timp a situațiilor financiare. Contabilitatea Societății se ține în partidă dublă și se întocmesc situații financiare complete conform SNC, asigurând controlul și reflectarea justă în conturile contabile a tuturor operațiunilor economice efectuate.

Indicatorii situațiilor financiare sunt determinați în baza metodelor și procedeelelor prevăzute în politicile contabile pentru anul de activitate 2025 aprobate prin ordinul directorului entității nr. 192 din 31 decembrie 2024.

Societatea utilizează registre contabile întocmite pe suport de hârtie sau în format electronic pornind de la necesitățile informaționale proprii, elaborate de sine stătător, dar care conțin elemente obligatorii din Legea nr. 287/2017. Registrul contabil obligatoriu care servește drept bază pentru întocmirea rapoartelor financiare este Cartea mare. Documentele primare și rapoartele financiare sunt păstrate pe suport de hârtie, iar registrele contabile – în formă electronică.

Pentru verificarea credibilității dărilor de seamă contabile ale societății pentru anul 2025 au fost prezentate situațiile financiare integral: *bilanțul, situația de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de numerar.*

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 și Standardele Naționale de Contabilitate, actelor normative și reglementărilor interne ale societății, folosind contabilitatea de angajamente. Menționăm că, abateri de la principiile generale și caracteristicile calitative prevăzute în Legea nr. 287/2017 și SNC nu au fost comise.

Perioada de gestiune coincide cu anul calendaristic. În perioada de referință, în cadrul S.A. „Barza Albă” contabilitatea a fost ținută conform:

- *Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017;*
- *Standardelor Naționale de Contabilitate aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 118 din 06.08.2013, obligatorii din 01.01.2015;*
- *Politicii de contabilitate ale S.A. „Barza Albă”, aprobată de către conducerea societății prin ordinul nr. 192 din 31.12.2024;*
- *Planul general de conturi contabile;*

- Altor acte legislative și normative, ce țin de domeniul contabilității și raportării financiare.

Operațiunile patrimoniale au fost înregistrate conform documentelor justificative, verificările constatând respectarea per total a prevederilor legislației în vigoare. Rulajele din conturile contabile sunt reflectate corect în bilanța de verificare. Verificările efectuate de Comisia de cenzori n-au constatat aspecte de neconcordanță între evidența analitică și sintetică.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr. 287/2017 și SNC în vigoare la 31 decembrie 2025. Abateri de la principiile generale și caracteristicile calitative prevăzute în Legea nr. 287/2017 și SNC nu au fost comise.

III. Respectarea prevederilor Legii nr. 1134-XIII/1997 privind societățile pe acțiuni

În conformitate cu Legea nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni valoarea activelor nete ale societății nu poate fi mai mică decât mărimea capitalului social.

Tabelul nr.2 Analiza valorii activelor nete în dinamică (mil.lei).

Indicator	Valoarea la data de 01.01.2025	Valoarea la data de 31.12.2025	Abaterea (+/-)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4=3-2</i>
Active nete	361,95	373,62	+11,67
Capital social	136,71	136,71	-
<i>Depășirea activelor nete față de capitalul social</i>	+225,19	+236,91	+11,72

La sfârșitul perioadei de gestiune, Societatea dispune de un *capital propriu* în sumă totală de 361,9 mil. lei, cu o depășire față de capitalul social cu 236,91 mil. lei. Activele nete la finele anului 2025 au înregistrat valoarea de 373,62 mil. lei, care în comparație cu anul 2024 s-a majorat cu 11,67 mil. lei.

IV. Inventarierea patrimoniului

Conform politicilor de contabilitate aprobate prin ordinul directorului general, inventarierea patrimoniului în cadrul S.A. „Barza Albă” și anume, inventarierea generală a activelor, capitalului propriu și a datoriilor se efectuează cel puțin o dată pe an, în conformitate cu Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 și Regulamentul privind inventarierea, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 60 din 29.05.2012.

Astfel, prin Ordinul Societății nr. 109a din 01 septembrie 2025 a fost creată Comisia centrală de inventariere pe întreprindere privind organizarea inventarierilor în decursul anului 2025-2026, instruirii membrilor comisiilor de inventariere și examinării rezultatelor inventarierilor.

Prin ordinul nr. 105 din 28.08.2025, ordinul nr. 114 din 12.09.2025 și ordinul nr. 159 din 29.12.2025 au fost create comisii în vederea inventarierii controlul mijloacelor bănești în casierie, creanțelor și datoriilor, în scopul controlului producției finite, păstrării materialelor, mijloacelor fixe, OMVSD, mărfurilor, ambalajelor, blanchetelor de strictă evidență, construcțiilor în curs de execuție, utilajelor destinate instalării, activelor nemateriale, terenurilor de pământ, mijloacelor bănești, creanțelor, datoriilor și altor bunuri aflate în gestiunea persoanelor cu răspundere materială.

Inventarierea a cuprins întregul patrimoniu al Societății, întocmindu-se listele de inventariere pe fiecare loc de existență și pe fiecare utilizator.

Astfel, în trimestrul III și IV al anului 2025 a fost petrecută inventarierea anuală a tuturor bunurilor materiale ale Societății de către Comisiile de inventariere inițiate și desemnate prin Ordinele conducerii societății conform prevederilor cadrului normativ.

Conform ordinului nr. 105 din 28.08.2025 și nr. 159 din 29.12.2025, au fost inițiate următoarele *Comisii de inventariere*:

1. Depozitul central – inventarierea s-a început la data de 01 septembrie 2025 și s-a finisat la data de 05 septembrie 2025.. În rezultatul procedurii de control și autentificare documentară a existenței elementelor contabile în expresie cantitativ și valorică, care aparțin și se află în gestiunea entității, persoanelor cu răspundere materială, la data efectuării inventarierii, conform listelor de inventariere, nu au fost depistate abateri.

2. Direcția – inventarierea în direcție s-a început la data de 04 septembrie 2025 și s-a finisat la data de 05 septembrie 2025. La datele înregistrate în contabilitatea întreprinderii nu s-au constatat surplusuri sau lipsuri.

3. Secția energetică și infrastructură – inventarierea în secția respectivă a avut loc în perioada 01 – 05 septembrie 2025. În rezultatul inventarierii nu s-au constatat plusuri sau minusuri în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

4. Secția îmbuteliere, secția producție finită – inventarierea în secțiile respective a avut loc în perioada 11 – 26 septembrie 2025. În rezultatul inventarierii nu s-au constatat plusuri sau minusuri în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

5. Laboratorul de încercări, cantină – inventarierea în secțiile respective a avut loc în perioada 15 – 16 septembrie 2025. În rezultatul inventarierii nu s-au constatat

surplusuri sau lipsuri în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

6. Magazinele specializate “Codru”: nr. 1; nr. 2 – inventarierea în secțiile respective a avut loc în perioada 11 – 12 septembrie 2025 urmare căreia nu au fost depistate abateri (plusuri sau minusuri) în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

7. Magazinele specializate: “Magia Divinului” nr.1, nr.2 – inventarierea în magazinele respective s-a petrecut la data de 17 septembrie 2025 urmare căreia nu au fost depistate abateri (plusuri sau minusuri) în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

8. Magazin specializat “Codru”; nr.8, nr.10, depozitul Briceni – în magazinele specializate și depozitul Briceni inventarierea s-a petrecut la data de 22 septembrie 2025. În rezultatul inventarierii nu s-au constatat plusuri sau minusuri în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

9. Secția Râșcani – inventarierea în secția Râșcani s-a petrecut la data de 24 septembrie 2025. În rezultatul inventarierii nu s-au constatat plusuri sau minusuri în baza controlului înregistrărilor din evidența organizată în secție și contabilitate.

Menționăm că, inventarierea în secțiile respective s-a petrecut strict conform graficului stabilit prin ordin.

Conform ordinului nr. 114 din 12.09.2025, au fost inițiate următoarele *Comisii de inventariere*:

1. Secția Divin – inventarierea în secția respectivă s-a petrecut conform graficului stabilit la data de 01 octombrie 2025. Conform procedurii de control și autentificare documentară a existenței elementelor contabile în expresie cantitativ și valorică, care aparțin și se află în gestiunea entității, persoanelor cu răspundere materială, la data efectuării inventarierii, conform listelor de inventariere, nu au fost depistate lipsuri. Abateri de la provizionul de pierderi normative, acumulat pe parcursul a ultimilor 12 luni premergătoare datei de inventariere, a constatat economie de pierderi la divinuri și distilate, ca rezultat a fost ajustat calculul provizionul de pierderi în contabilitate.

Ca rezultat, după finalizarea inventarierii anuale, a materialelor, semifabricate din producție proprie, produse în curs de execuție, mijloacelor fixe, OMVSD, mărfurilor, ambalajelor, blanchetelor de strictă evidență, construcțiilor în curs de execuție, utilajelor destinate instalării, activelor nemateriale, terenurilor de pământ, mijloacelor bănești, creanțelor, datoriilor și altor bunuri aflate în gestiunea persoanelor cu răspundere materială, prin *Procesul – verbal privind evaluarea rezultatelor inventarierii la situația 01.09.2025 conform ordinilor nr. 105 din 28.09.2025 și nr. 114 din 12.09.2025* Comisia

centrală de inventariere a luat act cu constatarea lipsei abaterilor de la datele înregistrate în contabilitatea companiei.

V. *Aprecierea activității economico-financiare a S.A. „Barza Albă”*

1. *Patrimoniul net al S.A. „Barza Alba”.*

Conform datelor bilanțului societății, la situația din 31.12.2025, patrimoniul net al S.A. „Barza Albă” a constituit 373,63 mil. lei, cu 11,70 mil. lei mai mult față de începutul anului de gestiune, ca rezultat al înregistrării unei majorări de stocuri cu 12,18 mil. lei. și a majorării creanțelor comerciale curente cu 3,21 mil. lei, profitul net în perioada de gestiune înregistrând o valoare de 12,15 mil. lei.

Tabelul nr.3 Calculul patrimoniului net al S.A. „Barza Albă”, la situația din 31.12.2025

Total Active 450,21 mil. lei	Patrimoniul net 373,63 mil. lei
(Active imobilizate + Active circulante) 45,76 mil. lei+404,44 mil. lei	Datorii pe termen lung 41,11 mil. lei Datorii curente 35,47 mil. lei
Patrimoniul net = Total active - Datorii pe termen lung - Datorii curente =450,21 – 41,11 – 35,47 (mil. lei)	

Raportul dintre profitul net a perioadei de gestiune și mărimea capitalului propriu (rentabilitatea capitalului propriu) al S.A. „Barza Albă” a constituit în anul de analiză 3,25%. Nivelul rentabilității capitalului propriu indică o eficiență moderată a utilizării capitalului propriu în perioada de gestiune.

2. *Activele S.A. „Barza Albă”.*

La data de 31.12.2025, valoarea contabilă a activelor entității constituie 450,21 mil. lei și s-a majorat în perioada de gestiune cu 7,8 mil. lei, ca rezultat al majorării stocurilor pe anumite poziții:

- ✓ produsele și mărfurile s-au majorat cu 15,49 mil. lei;
- ✓ creanțele comerciale curente au crescut cu 3,21 mil. lei;
- ✓ numerarul și documentele bănești s-au majorat cu 6,07 mil. lei;
- ✓ materialele și obiectele de mică valoare și scurtă durată au crescut cu 0,93 mil. lei.

Totodată în componența activelor au fost diminuate unele poziții:

- ✓ *producția în curs de execuție s-a redus cu 3,50 mil. lei;*
- ✓ *investițiile financiare pe termen lung în părți nefiliate s-au diminuat cu 10,20 mil. lei;*
- ✓ *alte creanțe curente s-au redus cu 1,46 mil. lei;*
- ✓ *mijloacele fixe s-au diminuat cu 0,77 mil. lei.*

Structura activelor:

Activele imobilizate au constituit 45,77 mil. lei sau 10,16% din total active, în timp ce activele circulante au constituit 404,44 mil. lei sau 89,83% din total active.

Ponderea majoritară în structura activelor este deținută de stocuri, în special de produsele și mărfurile finite și producția în curs de execuție, ceea ce reflectă specificul activității societății.

Pe parcursul perioadei de gestiune valoarea neta a *imobilizărilor necorporale* au înregistrat o scădere în valoare de *0,46 mil lei*, reprezentate de:

- ✓ *alte imobilizări necorporale -0,40 mil lei;*
- ✓ *licențe de activitate -0,06 mil lei.*

Valoarea contabilă a imobilizărilor corporale a constituit *30,06 mil.lei* înregistrând o scădere de 0,77 mil. lei de la începutul perioadei de gestiune generată de reducerea valorii mijloacelor fixe.

Valoarea neta a mijloacelor fixe la 31.12.2025 a constituit *19,25 mil.lei* cu 0,77 mil. lei mai puțin față de 01.01.2025, inclusiv:

- ✓ *clădiri – 14,08 mil. lei;*
- ✓ *construcții speciale – 1,11 mil. lei;*
- ✓ *mașini, utilaje, instalații – 2,77 mil. lei;*
- ✓ *mijloace de transport – 0,67 mil. lei;*
- ✓ *inventar și mobilier – 0,32mil. lei;*
- ✓ *alte mijloace fixe – 0,28 mil. lei.*

Valoarea totală a activelor circulante constituie *404,44 mil. lei*, sau cu 19,23 mil. lei mai mult față de începutul perioadei de gestiune.

Materialele la finele anului au înregistrat valoarea de *10,33 mil. lei*, care în comparație cu anul 2024 s-a majorat cu 0,94 mil. lei.

Valoarea contabilă a producției în curs de execuție la finele anului a constituit *110,34 mil. lei*. Aceasta a înregistrat reducere în comparație cu aceeași perioadă a anului 2024 cu 3,5 mil. lei

La micro nivel, ponderile majoritare în structura activelor totale ale entității sunt deținute de:

- ✓ *producția în curs de execuție și produse – 81,87%;*

- ✓ mijloacele fixe – 4,28%;
- ✓ numerar și documente bănești – 2,86%;
- ✓ materialele – 2,29%;
- ✓ creanțele comerciale – 1,95%;
- ✓ creanțele bugetului – 0,68%.

Celelalte posturi ale activelor entității dețin ponderi minoritare în totalul activelor de care dispune societatea.

Datele financiare aferente anului 2025 indică o evoluție moderată a activelor S.A. „Barza Albă”, determinată în principal de creșterea activității comerciale și majorarea disponibilităților bănești. Structura activelor evidențiază o concentrare pronunțată în active circulante și stocuri, caracteristică activităților de producere și comercializare desfășurate de societate.

Concluzia privind activitatea S.A. „Barza Albă” în anul 2025 indică o evoluție moderată a activelor entității în perioada analizată, cu o creștere a activelor circulante și a disponibilităților bănești. Această evoluție a fost determinată în principal de majorarea valorii produselor și mărfurilor, a creanțelor comerciale și a numerarului și documentelor bănești. Totodată, structura activelor continuă să evidențieze o dependență semnificativă de activele circulante, în special de stocuri.

În perioada de gestiune s-au înregistrat și diminuări la unele poziții ale activelor, inclusiv la investițiile financiare pe termen lung în părți nefiliate, producția în curs de execuție, alte creanțe curente și mijloacele fixe.

Cu referire la structura activelor, s-au constatat următoarele modificări:

- activele circulante și-au majorat ponderea în total active, constituind 89,83%;
- activele imobilizate reprezintă 10,16% din total active;
- valoarea totală a activelor entității s-a majorat cu 7,79 mil. lei, ceea ce reflectă o creștere moderată a activității;
- majorarea numerarului și documentelor bănești cu 6,07 mil. lei indică o îmbunătățire a lichidității entității;
- creșterea produselor și mărfurilor cu 15,49 mil. lei sugerează menținerea unui nivel ridicat al activității comerciale și de producție.

La nivel micro, activitatea entității continuă să fie concentrată în principal în jurul producției în curs de execuție și produselor, care dețin cea mai mare pondere în totalul activelor, urmate de mijloacele fixe, numerarul și documentele bănești și materiale.

Aceste date indică o activitate economică stabilă, caracterizată prin consolidarea activelor circulante, menținerea unui nivel ridicat al stocurilor și o gestionare adecvată a lichidităților și resurselor operaționale.

Tabelul nr.4 Analiza structurii activelor S.A. „Barza Albă”, în dinamică

Nr.	Indicatori	La situația din 01.01.2025		La situația din 31.12.2025		Abaterea +/- mil. lei
		suma, mil. lei	ponderea%	suma, mil. lei	ponderea %	
		TOTAL ACTIVE	442,42	100,00	450,21	
	Total active imobilizate,	57,2	12,93	45,76	10,16	-11,44
1.	Imobilizări necorporale	0,6	0,14	0,14	0,03	-0,46
2.	Imobilizări corporale în curs de execuție	1,41	0,32	1,41	0,31	0
3.	Terenuri	9,4	2,12	9,4	2,09	0
4.	Mijloace fixe	20,02	4,53	19,25	4,28	-0,77
5.	Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	0	0,00	0	0,00	0
6.	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	25,77	5,82	15,57	3,46	-10,2
	Total active circulante,	385,2	87,07	404,44	89,83	19,24
7.	Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	9,4	2,12	10,33	2,29	0,93
8.	Producția în curs de execuție	113,84	25,73	110,34	24,51	-3,5
9.	Produse și mărfuri	242,74	54,87	258,23	57,36	15,49
10.	Creanțe comerciale	5,58	1,26	8,79	1,95	3,21
11.	Avansuri pentru stocuri	0,78	0,18	0,03	0,01	-0,75
12.	Creanțe ale bugetului	3,84	0,87	3,07	0,68	-0,77
13.	Creanțe ale personalului	0	0,00	0	0,00	0
14.	Alte creanțe curente	2,2	0,50	0,74	0,16	-1,46
15.	Numerar și documente bănești	6,81	1,54	12,88	2,86	6,07
16.	Alte active circulante	0	0,00	0	0,00	0

În rezultatul controlului fluxurilor de numerar ale S.A. „Barza Albă” s-a constatat că la sfârșitul perioadei de gestiune soldul era de 12,88 mil. lei care sa majorat cu 6,07 mil lei comparativ cu începutul perioadei de gestiune. Încasările bănești includ:

- ✓ încasările din vânzări – 114,98 mil. lei,
- ✓ alte încasări din activitatea operațională – 10,47 mil. lei.

Plățile bănești includ:

- ✓ plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală – 29,05 mil. lei,
- ✓ plăți pentru stocuri și servicii procurate – 44,27 mil. lei,
- ✓ plata impozitului pe venit – 1,67 mil. lei,
- ✓ alte plăți din activitatea operațională – 37,58 mil. lei,
- ✓ plăți aferente intrărilor de activitate imobilizate – 1,10 mil. lei.

Diferențele de curs nefavorabile constituie *0,042 mil. lei*. Soldul de numerar la începutul perioadei de gestiune a constituit *6,81 mil. lei*, iar la sfârșitul perioadei de gestiune – *12,88 mil. lei*.

Concluzia privind activitatea financiară a S.A. „Barza Albă” în perioada analizată indică o majorare semnificativă a soldului de numerar cu *6,07 mil. lei*. Această majorare este rezultatul creșterii încasărilor din vânzări, precum și a altor încasări din activitatea operațională. Creșterea valorii numerarului și documentelor bănești până la *12,88 mil. lei* indică un nivel adecvat al lichidității, necesar pentru asigurarea continuității activității operaționale a entității.

Încasările din vânzări au constituit *114,98 mil. lei*, demonstrând menținerea unei activități comerciale active. Totodată, alte încasări din activitatea operațională au constituit *10,47 mil. lei*. Pe de altă parte, plățile bănești aferente activității operaționale au fost semnificative, incluzând plăți pentru stocuri și servicii procurate în valoare de *44,27 mil. lei*, plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală de *29,05 mil. lei*, alte plăți operaționale de *37,58 mil. lei*, precum și plata impozitului pe venit în sumă de *1,67 mil. lei*.

Deși au fost efectuate plăți aferente intrărilor de active imobilizate în sumă de *1,10 mil. lei* și rambursări ale creditelor și împrumuturilor în valoare de *6,96 mil. lei*, soldul de numerar a înregistrat o creștere considerabilă, ceea ce sugerează o gestionare prudentă a resurselor financiare și menținerea capacității de finanțare a activității curente și investiționale.

Diferențele de curs valutar nefavorabile au constituit *0,042 mil. lei*, ceea ce indică un impact redus al fluctuațiilor valutare asupra fluxurilor de numerar ale societății.

În ansamblu, datele analizate reflectă o situație financiară stabilă, caracterizată prin creșterea lichidităților, consolidarea fluxurilor operaționale de numerar și o gestionare echilibrată a plăților operaționale, investiționale și financiare în cadrul S.A. „Barza Albă”.

S-a constatat că evidența contabilă a mijloacelor bănești se efectuează în conformitate cu normele pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova. În rezultatul controlului, încălcări în evidența contabilă a mijloacelor bănești încasate de pe conturile bancare și devieri în registrele de casă nu au fost depistate.

3. Creanțele și datoriile S.A. „Barza Albă”.

Potrivit datelor bilanțului, S.A. „Barza Albă” a înregistrat în perioada de gestiune creanțe curente în sumă de *12,63 mil. lei*, sau cu *0,99 mil. lei* mai mult față de începutul perioadei de gestiune. Această majorare a fost condiționată în special de majorarea creanțelor comerciale curente cu *3,21 mil. lei* față de 01.01.2025.

Totodată, creanțele bugetului au înregistrat o scădere cu 0,77 mil. lei față de începutul perioadei de gestiune. Ponderea creanțelor comerciale reprezintă 69,6 % din totalul creanțelor curente.

Tabelul nr.5 Structura și dinamica creanțelor S.A. „Barza Albă” în anul 2025

Indicatori	Situația la 01.01.2025		Situația la 31.12.2025		Abateri (+/-)
	mil. lei	în % față de total	mil. lei	în % față de total	mil. lei
Creanțe comerciale	5,58	47,91	8,79	69,60	3,21
Creanțe ale bugetului	3,84	32,97	3,07	24,31	-0,77
Creanțe ale personalului	0	0,00	0	0,00	0
Alte creanțe curente	2,2	18,89	0,74	5,86	-1,46
Cheltuieli anticipate curente	0,026	0,22	0,035	0,28	0,009
Alte active circulante	0	0,00	0	0,00	0
TOTAL	11,65	100	12,63	100,00	0,98

Concomitent, la finele anului 2025, datoriile S.A.„Barza Albă” au constituit 76,59 mil. lei cu 3,86 mil. lei mai puțin față de începutul anului de gestiune, inclusiv:

- ✓ datoriile pe termen lung – 41,12 mil. lei, cu 2,9 mil. lei mai puțin față de începutul perioadei de gestiune (creditelor bancare pe termen lung cu 2,9 mil. lei mai puțin decât la începutul perioadei de gestiune);
- ✓ datorii curente – 35,47 mil. lei (cu 0,97 mil. lei mai puțin decât la 01.01.2025).

Tabelul nr.6 Structura și dinamica datoriilor curente ale S.A. „Barza Albă” în anul 2025 (mil. lei)

Indicatori	Situația la data de 01.01.2025	Situația la data de 31.12.2025	Abateri (+;-)
Credite bancare pe termen scurt	6,72	6,13	-0,59
Datorii comerciale	21,20	19,9	-1,3
Avansuri primite curente	0,75	0,02	-0,73
Datorii față de personal	3,93	3,95	0,02
Datorii privind asigurările sociale și medicale	1,18	1,14	-0,04
Datorii față de buget	2,56	4,25	1,69
Alte datorii curente	0,09	0,09	0
TOTAL	36,44	35,48	-0,96

Datoriile curente s-au micșorat în mare parte datorită diminuării valorii creditelor bancare și datoriei comerciale. Pe partea de datorii comerciale se înregistrează scădere cu 1,3 mil. lei, a datoriilor față de personal – o majorare cu 0,02 mil. lei, avansurile

curente obținute s-au diminuat cu 0,73 mil. lei și a datoriei față de buget – majorare cu 1,69 mil. lei. față de începutul anului de gestiune.

Concluzia privind creanțele și datoriile S.A. „Barza Albă” în anul 2025 relevă o gestionare relativ echilibrată a obligațiilor și creanțelor entității, precum și menținerea stabilității financiare a societății. Potrivit datelor bilanțului, creanțele curente au constituit la finele perioadei de gestiune 12,63 mil. lei, înregistrând o majorare cu 0,98 mil. lei comparativ cu începutul anului, evoluție determinată în principal de creșterea creanțelor comerciale curente cu 3,21 mil. lei. Totodată, creanțele bugetului și alte creanțe curente au înregistrat diminuări, ceea ce indică recuperarea parțială a unor sume aferente raporturilor cu bugetul și altor debitori. Ponderea creanțelor comerciale în totalul creanțelor curente a constituit circa 69,6%, ceea ce reflectă orientarea predominantă a creanțelor către activitatea operațională de bază.

Concomitent, valoarea totală a datoriilor s-a diminuat cu 3,86 mil. lei comparativ cu începutul perioadei de gestiune, constituind la 31.12.2025 suma de 76,59 mil. lei. Reducerea s-a produs atât pe segmentul datoriilor pe termen lung, prin diminuarea creditelor bancare pe termen lung cu circa 2,9 mil. lei, cât și pe segmentul datoriilor curente, care s-au redus cu aproximativ 0,96 mil. lei. În structura datoriilor curente, cele mai semnificative diminuări au fost înregistrate la datoriile comerciale și avansurile primite curente, în timp ce datoriile față de buget au crescut cu 1,69 mil. lei.

Analiza indicatorilor bilanțieri relevă că activele circulante ale societății, în valoare de 404,44 mil. lei, depășesc semnificativ nivelul datoriilor curente de 35,48 mil. lei, ceea ce denotă o capacitate adecvată de acoperire a obligațiilor curente și respectarea principiului finanțării activelor permanente din surse permanente. Totodată, nivelul capitalului propriu, care a constituit 373,62 mil. lei, reflectă o autonomie financiară ridicată și o dependență redusă de sursele externe de finanțare.

În ansamblu, se constată că evidența contabilă a creanțelor și datoriilor este ținută în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, iar structura și dinamica acestora nu indică existența unor riscuri majore privind solvabilitatea sau capacitatea entității de a-și onora obligațiile financiare curente și pe termen lung.

4. Rezultatele financiare ale S.A. „Barza Albă”

Analizând situația de profit și pierdere, s-a constatat că entitatea a obținut, pe parcursul anului 2025, *venituri din vânzări* în sumă de 89,12 71,48 mil. lei sau cu 17,64 mil. lei mai mult decât în anul 2024, inclusiv din:

- ✓ *venituri din vânzarea produselor și mărfurilor* – 88,32 mil. lei;
- ✓ *venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor* – 0,80 mil. lei;

Alte venituri din activitatea operațională constituie în total 0,236 mil. lei, cu 0,12 mil. lei mai puțin față de aceeași perioadă de gestiune a anului 2024.

Costul vânzărilor a constituit 46,05 mil. lei, inclusiv:

- ✓ costul de bilanț a produselor și mărfurilor vândute – 46,01 mil. lei;
- ✓ costul prestării serviciilor – 0,04 mil. lei;

Totodată menționăm că costurile vânzărilor au înregistrat o majorare cu 9,29 mil. lei față de anul precedent.

Cheltuielile de distribuire au constituit 11,58 mil. lei cu 2,25 mil. lei mai mult fata de anul 2024.

Cheltuielile administrative s-au majorat cu 2,94 mil. lei și au constituit – 15,74 mil. lei.

Alte cheltuieli din activitatea operațională au constituit – 0,10 mil. lei, practic la același nivel cu perioada precedentă de gestiune.

Tabelul nr.7 Structura și dinamica indicatorilor de profit și pierdere S.A. „Barza Albă” în anul 2025 (mil. lei)

Indicatorii	Anul 2024	Anul 2025	Abateri (+;-)
Veniturile din vânzări	71,48	89,12	17,64
Costul vânzărilor	36,76	46,05	9,29
Profit brut /pierdere brută	34,71	43,07	8,36
Alte venituri din activitatea operațională	0,12	0,036	-0,084
Cheltuieli de distribuire	9,33	11,58	2,25
Cheltuieli administrative	12,80	15,74	2,94
Alte cheltuieli din activitatea operațională	0,10	0,1	0
Rezultatul din activitatea operațională profit (pierdere)	12,60	15,87	3,27
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	-0,10	-1,97	-1,87
Profit (pierdere) până la impozitare	12,51	13,9	1,39
Cheltuieli privind impozitul pe venit	1,50	1,75	0,25
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	11,02	12,15	1,13

Ponderea cea mai mare în totalul veniturilor reprezintă veniturile din vânzări a produselor de băuturi alcoolice, care constituie pentru anul 2025 – 99,10 %.

În perioada anului 2025 entitatea a suportat cheltuieli în suma de 78,22 mil. lei dinre care:

- ✓ costul vânzărilor constituie – 46,05 mil. lei;
- ✓ cheltuielile de distribuire – 11,58 mil. lei;
- ✓ cheltuielile administrative – 15,74 mil. lei;

- ✓ alte cheltuieli din activitatea operațională – 0,10 mil.lei;
- ✓ cheltuieli financiare – 2,99 mil.lei;
- ✓ cheltuieli privind impozitul pe venit – 1,75 mil.lei.

În anul 2025 societatea a obținut **profit net** în sumă de 12,15 mil lei, cu 1,13 mil.lei mai mult decât aceeași perioadă de gestiune a anului 2024.

Rezultatul din activitatea operațională în perioada de gestiune, constituie 15,87 mil. lei, care este cu 3,27 mil.lei mai mare comparativ cu anul 2024. **Din alte activități** s-a înregistrat o pierdere în mărime de 1,97 mil.lei. **Rentabilitatea veniturilor din vânzări** în perioada de gestiune a constituit 13,63 %, înregistrând o scădere cu 1,78%.

În cursul anului, întreprinderea a înregistrat o creștere a veniturilor din vânzări, acestea constituind 89,12 mil. lei, cu 17,64 mil. lei mai mult față de anul precedent. Evoluția a fost determinată în principal de majorarea veniturilor din vânzarea produselor și mărfurilor.

În același timp, cheltuielile s-au majorat, în special cheltuielile de distribuire și cele administrative, reflectând creșterea costurilor operaționale ale entității. Rentabilitatea veniturilor din vânzări s-a diminuat, constituind 13,63%, comparativ cu perioada precedentă (15,41% în 2024), ceea ce reprezintă o diminuare de circa 1,78 puncte procentuale. Aceasta indică o reducere a eficienței generării profitului raportat la volumul vânzărilor, în pofida creșterii veniturilor din activitatea operațională. Diminuarea rentabilității indică presiuni asupra profitabilității generate de creșterea costurilor operaționale.

Profitul net al întreprinderii în anul 2025 a constituit 12,15 mil. lei, înregistrând o creștere de 1,14 mil. lei față de anul anterior. Acest rezultat reflectă menținerea unei performanțe financiare stabile și a capacității societății de a genera profit în condițiile majorării concomitente a veniturilor și a cheltuielilor.

În ansamblu, datele analizate relevă că S.A. „Barza Albă” a înregistrat în anul 2025 o evoluție financiară pozitivă, caracterizată prin creșterea veniturilor din vânzări și a profitului net. Totodată, diminuarea rentabilității veniturilor din vânzări evidențiază impactul majorării costurilor operaționale asupra eficienței activității, ceea ce indică necesitatea monitorizării și optimizării continue a cheltuielilor pentru menținerea nivelului de profitabilitate al entității.

În ansamblu, societatea menține o poziție financiară stabilă, caracterizată prin lichiditate adecvată, nivel ridicat al capitalului propriu și capacitate de acoperire a obligațiilor curente, ceea ce reflectă o administrare financiară prudentă.

VI. Indicatori de performanță financiară ai activității S.A. „Barza Albă”

Analizând **Rata activelor imobilizate**, observăm că structura patrimoniului se caracterizează prin rata scăzută de imobilizare a activelor care la începutul perioadei a alcătuit *0,13 puncte procentuale*, iar la finele perioadei de gestiune indicator s-a diminuat la *0,10 puncte procentuale*.

Analizând **Rata activelor circulante** S.A. „Barza Albă”, menționăm că nivelul acesteia a constituit *0,87* la începutul perioadei de gestiune, pe când la finele perioadei indicatorul atinge nivelul de *0,90* ceea ce ne vorbește despre faptul că, societatea ar putea întâlni dificultăți la achitarea datoriilor curente, dat fiind faptul că nivelul acesteia depășește pragul recomandat de *60-65%*. În același timp accentuăm inclusiv majorarea indicatorului menționat în perioada de gestiune cu *0,03 puncte procentuale*, comparativ cu diminuarea acestuia în perioada precedentă de gestiune, diminuare ce a constituit - *0,05 puncte*.

Suplimentar celor analizate, a fost efectuat calculul indicatorilor surselor de finanțare a activelor, precum și a coeficienților lichidității în vederea aprecierii stabilității financiare a S.A. „Barza Albă”.

Tabelul nr.8 Analiza structurii surselor de finanțare a activelor și coeficienților lichidității S.A. „Barza Albă”

Indicatori	La 01.01.25	La 31.12.2025	Abaterea+/-	Nivelul admisibil
Rata creanțelor în valoarea totală a activelor	0,03	0,03	-	-
Rata stabilității financiare	0,917	0,921	+ 0,04	-
Rata datoriilor curente	0,45	0,46	+ 0,01	-
Rata datoriilor totale sau rata de îndatorare totală (coeficient de atragere a surselor împrumutate)	0,18	0,17	- 0,01	≤0,5 (50%)
Rata autonomiei globale (coeficientul de autonomie)	0,82	0,83	+ 0,01	≥ 0,5 (50%)
Rata solvabilității generale	5,50	5,88	+0,38	≥ 1
Fondul de rulment net	348 773 885 lei	368 968 960 lei	+ 20 195 075 lei	-
Lichiditatea curentă	10,57	11,40	+ 0,83	2 - 2,5
Rata creanțelor curente în valoarea activelor circulante	0,03	0,03	-	-
Rentabilitatea veniturilor din vânzări	15,41%	13,63%	- 1,78%	-

VII. Remunerarea muncii și indicatorii eficienței muncii

Remunerarea muncii angajaților societății s-a efectuat în conformitate cu Codul Muncii RM, nr. 154/2003, Legea salarizării nr. 847/2002, Hotărârii Guvernului nr.743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară, Hotărârii Guvernului nr. 846/2024 (*în vigoare 01.01.2025*) privind stabilirea cuantumului salariului minim pe țară pentru anul 2025 (*în cuantum de 5500 lei lunar pentru un program complet de lucru de 169 de ore*).

Securitatea și sănătatea salariaților întreprinderii se organizează conform Legii securității și sănătății în muncă nr.186/2008 și Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenirea riscurilor profesionale aprobat prin Hotărârea Guvernului 95/2009. Rezultatele verificărilor din partea autorităților administrației publice centrale adevăresc respectarea strictă a legislației în domeniu. Pe parcursul anului curent pericole grave (accident de muncă, incendii, accidente tehnogene, etc) n-au avut loc.

Fondul de remunerare a muncii personalului societății pentru anul 2024 a constituit *24,24 mil. lei*, în creștere cu *1,3 mil lei* sau cu *5,4%* comparativ cu perioada precedentă de raportare. În acest sens fondul de remunerare aferent personalului entității a constituit *23,33 mil. lei (sau 96%)*, membrilor CA, CC și respectiv reprezentantului statului - *797,2 mii lei*, angajaților sezonieri – *105,7 mii lei*.

Salariul mediu lunar pentru anul 2025 a înregistrat cuantumul de *18 215 lei* fiind în creștere comparativ cu anul precedent, cu *1 996 lei* sau cu *12,3%*.

Numărul personalului scriptic în mediu a constituit *116 persoane (în diminuare cu 11 unități de personal comparativ cu perioada precedentă de gestiune)*, inclusiv: (i) personal administrativ 18 persoane; (ii) personal încadrat în activitatea de vânzare 17 persoane; (iii) personal încadrat în procesul de fabricare și prestare a serviciilor 75 persoane; (iv) personal subdiviziuni 6 persoane. În acest sens accentuăm diminuarea numărului mediu scriptic de personal, exclusiv din contul diminuării numărului personalului încadrat în procesul de fabricare și prestare a serviciilor.

Angajarea și eliberarea personalului Societății s-a efectuat în conformitate cu procedurile de personal stabilite în cadrul entității, actele administrative interne fiind semnate/ vizate corespunzător domeniului de competență, de către conducătorul Societății și conducătorii nemijlociți ai subdiviziunilor/structurilor respective.

Tabel nr.9 Indicatorii eficienței muncii SA „Barza Albă” (mii lei)

Indicatori	2024	2025	Abateri (+/-)
Numărul mediu scriptic al angajaților (unități)	127	116	- 11
Venit din vânzări	71 480,8	89 119,7	+17 638,9
Profit net (pierdere)	11 015,1	12 146,9	+1 131,8
Rezultatul din activitatea operațională	12 605,8	15 873,3	+2 268,0
Venit per angajat (productivitatea personalului)	0.563	0.768	+ 0.205
Rezultatul net per angajat	0.087	0.1	+ 0.013
Rezultatul din activitatea operațională per angajat	0.099	0.14	+ 0.041

Majorarea venitului per angajat cu 0,205 mii.lei și a rezultatul net per angajat cu 0,013 mii lei indică o mai bună utilizare a resurselor umane și o eficiență îmbunătățită în generarea veniturilor și profitului.

De asemenea, majorarea rezultatului din activitatea operațională per angajat reflectă o eficiență sporită în gestionarea operațiunilor și în generarea profitului din activitatea principală a întreprinderii.

În ansamblu, aceste date arată că S.A. „Barza Albă” a avut o performanță financiară și operațională îmbunătățită în anul 2025, cu o mai bună eficiență a muncii și o creștere a veniturilor și profitului pe angajat.

VIII. Sponsorizări și deplasări în interes de serviciu

Pe parcursul anului 2024 au fost efectuate 10 deplasări în interes de serviciu, de către personalul întreprinderii, delegați prin ordine, în mai multe state cum ar fi:

- Ordin nr. 4 din 16.01.2025 – Franța, or. Paris cu privire la acțiuni de promovare în cadrul evenimentului Wine Paris – 2025, perioada 09.02 – 13.02.2025;
- Ordin nr. 25 din 18.02.2025 – Germania, or. Dusseldorf cu privire la acțiuni de promovare în cadrul evenimentului ProWein – 2025, perioada 15.03 – 19.03.2025;
- Ordin nr. 33 din 07.03.2025 – Franța, or. Paris cu privire delegarea dlui Roșca Vasile, director general, conform invitației Ambassade de France en Roumaine, Business France, perioada 10.03 – 12.03.2025;
- Ordin nr. 37 din 31.03.2025 – Republica Kazahstan cu privire delegarea dlui Roșca Vasile, director general, pentru dezvoltarea colaborării comerciale și

semnarea contractului de distribuție a producției societății S,A, „Barza Albă”, perioada 04.04 – 09.04.2025;

- Ordin nr. 38 din 31.03.2025 – Republica Azerbaidjan, Bacu cu privire delegarea dlui Roșca Vasile, director general, pentru a prezenta oferta de export dar și schimbul de experiență în domeniul pentru mediul de afaceri din Azerbaidjan, perioada 09.04 – 12.04.2025;
- Ordin nr. 72 din 17.06.2025 – România, or. Brașov cu privire la acțiuni de promovare în cadrul evenimentului RM prezintă la Brașov, perioada 26.06 – 29.06.2025;
- Ordin nr. 112 din 08.09.2025 – România, or. București cu privire la participarea la expoziția în cadrul evenimentului Festivalul Vinului Moldovenesc 2025 în București, perioada 12.09 – 14.09.2025;
- Ordin nr. 113 din 08.09.2025 – Polonia, or. Poznan cu privire la acțiuni de promovare în cadrul evenimentului Smaki Regionow, perioada 25.09 – 28.09.2025;
- Ordin nr. 119 din 29.09.2025 – or. Chișinău cu privire la participarea în cadrul evenimentului Ziua Națională a Vinului - 2025, perioada 03.10 – 06.10.2025;
- Ordin nr. 128 din 24.10.2025 – Japonia, or. Tokyo cu privire la acțiuni de promovare în cadrul evenimentului Wine of Moldova Vernissaje, perioada 31.10 – 07.11.2025;

Astfel, total cheltuieli de deplasare în interes de serviciu au constituit 390,9 mii lei.

IX. Control și audit al Societății

Pe parcursul perioadei de gestiune, în baza autorizației nr. 355 din 29.07.2025, eliberată de către ICFS din subordinea Ministerului Finanțelor, în conformitatea cu art. 78 alin. (4) lit.b) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale nr. 181/2014, precum și în temeiul Programului activităților de inspectare financiară pentru trimestrul II al anului 2025, a fost efectuată inspectarea financiară tematică privind corectitudinea înregistrărilor faptelor economice în contabilitate, precum și corectitudinea suportării cheltuielilor și consumurilor ce depășesc veniturile la entitate pentru perioada 01.01.2023 – 30.06.2025. Inspectarea a fost efectuată în baza documentelor prezentate în original și copii în limite competenței și cu permisiunea administratorului, în prezența și cu participarea contabilului-șef, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și funcționarea ICFS din subordinea Ministerului Finanțelor, aprobat prin HG nr. 938 din 29.11.2023.

Urmare prezentării Raportului privind rezultatele inspectării financiare complexe efectuate la societate, s-a tras atenția asupra unor încălcări efectuate pe perioada 2023 – I sem. 2025. Rezultatele inspectării financiare au fost examinate în cadrul ședinței Consiliului societății pe acțiuni, cu coordonarea Planul de acțiuni „Cu privire la înlăturarea neconformităților indicate în Prescripția Inspecției Financiare nr.25-06/781 din 19.08.2025”. Totodată, relatăm despre faptul că entitatea a informat acționarul despre acțiunile întreprinse conform Prescripției nr. 25-06/781 din 19 august 2025 cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare tematice pentru perioada respectivă.

Prin urmare, menționăm că, S.A. „Barza Albă” a contractat o entitatea de audit pentru a audita situațiile financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025. Astfel, a fost contractată de către entitate “Audit-Concret” SA, companie de audit pentru a desfășurat auditul în cadrul Societății.

Raportul dat nu diminuează responsabilitatea entității de a stabili un sistem de control intern corespunzător. Compania de audit, în cadrul misiunii de audit a avut drept scop de a verifica sub toate aspectele semnificative, dacă situațiile financiare ale Societății prezintă o imagine reală și fidelă în conformitate cu cadrul de raportare financiară și nu conțin denaturări.

Astfel, “Audit-Concret” SA a prezentat raportul auditului independent către acționarii entității, prin care au menționat că situațiile financiare care cuprinde reflectă în mod sincer și fidel, sub toate aspectele semnificative, poziția financiară a S.A. "Barza Albă" la data de 31.12.2025, precum și performanța sa financiară și fluxurile sale de numerar, conform Standardelor Naționale de Contabilitate și Legii contabilității și raportării financiare Nr.287 din 15.12.2017. Drept bază informațională de desfășurare a lucrărilor de audit a servit documentația financiară și contabilă pentru perioada respectivă, a folosit atât testele de controale existente la entitate, cât și tot spectrul de proceduri de fond, și anume inspecția, confirmarea, interviuarea, observarea, recalcularea și reefectuarea, proceduri analitice. De asemenea, au fost aplicate tehnici și metode de audit precum reconcilierea conturilor contabile, efectuarea calculelor independente, verificarea exactității înregistrărilor în registrele contabile, etc.

Pe perioada auditului, deficiențe în control intern, erori semnificative, respectarea prevederilor legislației în vigoare și impedimente apărute în procesul de audit nu au fost constatate.

Totodată, s-a atras atenția asupra unor **constatări**, cum ar fi:

- Societatea aplică modelul de evaluare de cost de intrare pentru valorile mobiliare admise la tranzacționare pe o piață reglementată, contrar prevederilor SNC „Creanțe și investiții financiare”. Ceea ce prezintă o

denaturare semnificativă și a stat la baza exprimării unei opinii cu rezerve în raportul auditului. Astfel, valoarea investițiilor financiare la data raportării este subevaluată cu suma de 6 713 mii lei, profitul net al perioadei de gestiune cu suma de 1 662 mii lei profitul nerepartizat al anilor precedenți cu suma de 4 245 mii lei.

Prin urmare compania de audit **recomandă** revizuirea politicii privind reevaluarea valorilor mobiliare admise la tranzacționare pe o piață reglementată, în conformitate cu cerințele SNC „Creanțe și investiții financiare”. Evaluarea valorilor mobiliare admise la tranzacționare pe o piață reglementată – la valoarea justă.

De menționat că, în vederea identificării condițiilor ce pot genera o incertitudine semnificativă privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea, urmare analizei factorilor operaționali, financiari și alți factori ce ar putea influența activitatea, compania de audit nu a depistat riscuri semnificative în sensul dat.

X. Defalcări în buget

În anul 2025, Societatea și-a onorat obligațiunile sale către bugetul de stat, bugetul unităților administrativ-teritoriale, fondul asigurărilor sociale și medicale și salariați.

În anul 2025, în bugetul public național au fost transferate plăți în mărime de 51895.13mii lei, cu 6294.61 mii lei mai mult față de anul precedent.

Plățile în bugetul asigurărilor sociale de stat și în fondurile asigurărilor obligatorii de asistență medicală constituie 8261,37 mii lei, cu 746,37 mii lei mai mult față de anul precedent.

Tabelul nr.10 (lei)

Nr.	Impozite	2024	2025	Abateri +/-
1.	Contribuții de asigurări sociale 24%	5556000.00	6085368.65	+529368.65
2.	Contribuții de asigurări medicale obligatorii 9%	1959000.00	2176000.00	+217000.00
3.	Impozit pe venit din salariu achitat	1956300.00	2202464.75	+246164.75
4.	Impozit pe venit din activitatea de întreprinzător	1450000.00	176171.40	-1273828.60
5.	Taxa pe valoare adăugată la mărfuri, produse și serviciile prestate pe teritoriul RM	15212091.53	19300648.91	+4088557.38
6.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	21990.00	19058.00	-2932.00
7.	Impozitul pe bunurile imobiliare	142184.00	142184.00	0.00
8.	Taxa pentru drumuri	10378.80	11690.40	+1311,60
9.	Plata pentru poluarea mediului în limitele/cu depășirea normativelor	44485.29	26000.00	-18485.29

	stabilite			
10.	Taxa pentru mărfurile care în procesul utilizării cauzează poluarea mediului	109227.00	112860.67	+3633.67
11.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	39935.00	36066.00	-3869.00
12.	Taxa p/u apă	3669.00	2005.60	-1663.40
13.	Impozit pe venit reținut la sursa de plată	72956.66	54019.18	-18937.48
14.	Taxa pentru cazare	0	0	0.00
15.	Taxa de la investitorii sau proprietarii construcțiilor pentru elaborarea documentelor normative în construcții	0	0	0.00
16.	Acciz	18705462.55	21275479.91	+2570017.36
17.	Taxa pentru dispozitive publicitare	19340.99	16073.15	-3267.84
18.	Taxa pentru aplicarea simbolicii locale	7326.07	4423.73	-2902.34
19.	Contribuții în Fondul Viței Vie și Vinului	290171.43	254616.18	-35555.25
	Total:	45600518.32	51895130.53	+6294612.21

Totodată menționăm că, prin Hotărârea de Guvern nr. 392/2025 entitatea a fost scutită de la plata dividendelor aferente anului de gestiune 2024 de către Societatea pe Acțiuni „Barza Albă” în sumă de 2 753 786, 25 lei. Măsura de sprijin fiind calificată ca ajutor de minimis în sensul definit la art. 3 din Legea nr. 139/2012 cu privire la ajutorul de stat, cu utilizarea acesteia pentru investirea în vederea dezvoltării producției societății, cu majorarea capitalului social în mărimea scutirii acceptate.

Prin urmare, Comisia de cenzori recomandă întreprinderea măsurilor în vederea majorării capitalului social în mărimea scutirii acordate.

XI. Concluziile și Recomandările Comisiei de cenzori

În rezultatul analizei activității economico-financiare a S.A. „Barza Albă”, evaluării și controlului informațiilor financiare prezentate, comisia de cenzori constată, că societatea este o entitate independentă juridic, comercial, organizațional și financiar stabilă. Totodată este important de accentuat și o ușoară diminuare a anumitor indicatori ai stabilității economico-financiare comparativ cu perioada precedentă de gestiune, (vezi tabelele 1-10). În urma analizei desfășurate, Comisia de cenzori concluzionează că în rezultatul activității realizate în anul 2025, S.A. „Barza Albă” a asigurat *un profit net al perioadei de gestiune în mărime de 12,15 mil. lei, sau cu 1,14 mil. lei mai mult decât în perioada precedentă de gestiune.*

În același timp, datoriile curente s-au micșorat în mare parte datorită diminuării valorii creditelor bancare și datoriei comerciale, astfel micșorându-se cu – 0,96 mil. lei

față de începutul anului de gestiune. Totodată atragem atenția asupra diminuării datoriilor comerciale cu 1,3 mil. lei față de începutul anului de gestiune.

În opinia Comisiei de cenzori, situațiile financiare pentru anul 2025 au fost întocmite în conformitate cu cadrul legislativ și normativ aferent, inclusiv Standardele Naționale de Contabilitate, Politicile contabile pentru anul 2025, Planul general de conturi contabile și prezintă sub toate aspectele semnificative.

Prin urmare, Comisia de cenzori recomandă organului executiv continuarea întreprinderii măsurilor necesare întru îmbunătățirea continuă a activității operaționale a Societății, optimizarea cheltuielilor și costurilor entității, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra nivelului veniturilor și nemijlocit profitului obținut. Totodată, se recomandă elaborarea și implementarea unor proceduri eficiente de control intern managerial, orientat spre desfășurarea eficientă a activității economice ținând cont de prevederile legislative și normative în vigoare.

Alte măsuri recomandate de Comisia de cenzori în vederea asigurării procesului de administrare eficientă a societății, menționăm:

✓ Implementarea unor măsuri ferme de optimizare, consolidarea mecanismelor de control și monitorizare a cheltuielilor administrative și de distribuire, cu implementarea unor măsuri de eficientizare a costurilor operaționale, în vederea stopării tendinței de diminuare a rentabilității veniturilor din vânzări și creșterii eficienței activității economice.

✓ Comisia de cenzori recomandă conducerii societății continuarea aplicării unei politici financiare prudente, cu accent pe creșterea eficienței utilizării resurselor și reducerea impactului cheltuielilor financiare asupra rezultatului final. Totodată, se recomandă analiza periodică a indicatorilor de rentabilitate și adoptarea măsurilor necesare pentru menținerea unei performanțe financiare sustenabile pe termen lung.

✓ Consolidarea politicilor de gestionare a stocurilor și a producției în curs de execuție, inclusiv prin optimizarea ciclului de rotație a stocurilor, pentru reducerea imobilizării excesive a resurselor financiare în active circulante.

✓ Intensificarea monitorizării și administrării creanțelor comerciale, prin aplicarea unor mecanisme eficiente de urmărire și recuperare a acestora, în scopul menținerii lichidității și diminuării riscurilor financiare asociate întârzierii încasărilor.

✓ Elaborarea și implementarea unui program gradual de modernizare și reînnoire a activelor imobilizate și a mijloacelor fixe, în vederea sporirii eficienței operaționale, reducerii costurilor de exploatare și susținerii competitivității societății pe termen lung.

✓ Monitorizarea continuă a activității și implementarea măsurilor necesare pentru a crește indicatorii de performanță;

✓ dezvoltarea și implementarea continuă a unor politici și practici de gestionare a riscurilor pentru a minimiza expunerea la factori externi;

✓ plățile operaționale și cheltuielile asociate cu achiziționarea de stocuri și servicii trebuie monitorizate pentru a asigura că nu afectează negativ fluxurile de numerar viitoare.

✓ societatea urmează să monitorizeze atent capacitatea de rambursare a datoriilor, mai ales în contextul creșterii costurilor financiare pe termen lung.

✓ intensificarea eforturilor pentru optimizarea cheltuielilor și costurilor entității în partea ce ține de politicile de achiziție, negocierea de contracte mai avantajoase și gestionarea eficientă a stocurilor;

✓ continuarea monitorizării și gestionarea datoriilor societății, precum și evitarea/neadmiterea dificultăților de onorare a acestora. Comisia de cenzori subliniază importanța menținerii unui echilibru viabil între datoriile curente și disponibilitățile financiare ale entității;

✓ acordarea unei atenții deosebite formării și dezvoltării personalului. Investițiile în resurse umane pot contribui semnificativ la îmbunătățirea performanței și eficienței operaționale a societății.

✓ continuarea eforturilor pentru îmbunătățirea eficienței operaționale a societății. Aceasta ar putea include optimizarea resurselor și identificarea de noi oportunități pentru creștere și eficiență;

✓ pentru a asigura o creștere sustenabilă, este recomandată concentrarea pe creșterea veniturilor și a profitului. Aceasta ar putea implica dezvoltarea de strategii de marketing și vânzări, identificarea și exploatarea de noi piețe și segmente de clienți, precum și îmbunătățirea produselor și serviciilor oferite;

✓ promovarea unei culturi organizaționale orientate către inovație, eficiență și responsabilitate socială;

✓ asigurarea continuă a unor măsuri eficiente de recuperare, precum și monitorizarea riguroasă a creanțelor societății, pentru a nu admite creanțe dubioase/compromise care nu pot fi recuperate.

Comisia de cenzori recomandă organului executiv, revizuirea și ajustarea politicilor contabile aplicate în ceea ce privește evaluarea valorilor mobiliare admise la tranzacționare pe o piață reglementată, în conformitate cu cerințele SNC „Creanțe și investiții financiare”, prin aplicarea metodei de evaluare la valoarea justă. Totodată, recomandă întreprinderea măsurilor necesare pentru corectarea celor constatate de compania de audit și consolidarea procedurilor interne de monitorizare a conformității politicilor contabile cu prevederile cadrului normativ în vigoare, în vederea asigurării unei imagini fidele și complete a situației financiare a societății.

Aceste recomandări sunt menite să sprijine societatea în îmbunătățirea performanței și a rezultatelor sale financiare, contribuind astfel la consolidarea poziției sale pe piață și la asigurarea unei creșteri sustenabile în viitor. Astfel, întreprinderea oricăror acțiuni pentru gestionarea problemelor, din cele recomandate, ține de responsabilitatea Societății.

În contextul celor expuse, Comisia de cenzori ține să menționeze faptul că responsabilitatea primară pentru întocmirea conformă și veridică a situațiilor financiare anuale revine contabilului șef și directorului Societății. Responsabilitatea Comisiei de cenzori constă în exprimarea unei opinii separate asupra corectitudinii și obiectivității acestora, în baza controlului selectiv exercitat și a informațiilor prezentate/ puse la dispoziție de către Societate.

Reieșind din cele relatate **propunem Adunării Generale a acționarilor aprobarea situațiilor financiare pentru anul 2025.**

Raportul a fost întocmit în 3 exemplare a câte – 28 file.

Membrii comisiei de cenzori: _____ **Alexandru LUNGU**

_____ **Cristina CEBAN**

_____ **Svetlana MĂRIUȚĂ**